Протокол

Заседания Общественного совета муниципального образования

«Юкаменский район» по проведению независимой оценки качества

предоставления услуг

13.05.2021 г. № 2

**Присутствовали:**

**Приглашенные:**

1. Балтачева А.Ш. – Первый заместитель Главы Администрации муниципального образования «Юкаменский район»,

2. Колесова Л.Н. - методист (информатизация и книгообеспечение) МАУ «ЦРО Юкаменского района».

**Члены Общественного совета:**

1. Абашев Альберт Владимирович – член президиума Юкаменской районной организации Удмуртской Республиканской общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

2. Максимова Сания Шагидовна. - председатель Юкаменской районной организации Удмуртской республиканской общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

3. Бабинцева Анна Леонидовна – председатель Совета ветеранов муниципального образования «Юкаменский район».

**Повестка:**

1. О согласовании формы анкеты для проведении независимой оценки качества оказания услуг в муниципальных учреждениях образования Юкаменского района в 2021 году.

**Заслушали:**

**Выступили:**

Колесова Л.Н. – методист (информатизация и книгообеспечение) МАУ «ЦРО Юкаменского района».

Людмила Николаевна огласила вопросы анкеты для прохождения анкетирования родителями/законными представителями по независимой оценке качества в 2021 году организациями общего образования.

Вопросы анкеты.

1. Оцените полноту и актуальность информации об организации и ее деятельности, размещенной на информационных стендах в помещении организации\*

2. Оцените полноту и актуальность информации об организации и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»\*

3. Оцените наличие сведений о педагогических работниках организации\*

4. Оцените доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации\*

5. Оцените доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов)\*

6. Оцените материально-техническое и информационное обеспечение организации\*

7. Оцените условия для охраны и укрепления здоровья обучающихся\*

8. Оцените условия по организации питания обучающихся\*

9. Оцените условия для индивидуальной работы с обучающимися\*

10. Оцените наличие дополнительных образовательных программ\*

11. Оцените наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях\*

12. Оцените наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся\*

13. Оцените наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов\*

14. Оцените доброжелательность и вежливость работников образовательной организации\*

15. Оцените компетентность работников образовательной организации\*

16. Удовлетворение материально-техническим обеспечением образовательной организации\*

17. Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг\*

18. Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым\*

Решение:

1. Принять информацию докладчика к сведению.
2. Согласовать форму и вопросы анкеты для прохождения анкетирования родителями/законными представителями по независимой оценке качества в 2021 году организациями общего образования.

Председатель С.Ш. Максимова