



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
ОКРУГ ЮКАМЕНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»  
«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ЮКАМЕН ЁРОС МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 25 » 07 2023 г.

№ 463

с. Юкаменское

Об утверждении Порядка учета детей,  
подлежащих обучению в образовательных  
учреждениях муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики», реализующих  
образовательные программы общего образования

На основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1999г. № 120-ФЗ «Об основных системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики», принятым решением Юкаменского районного Совета депутатов от 12 ноября 2021 года № 33, в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» постановляет:

1. Утвердить предлагаемый Порядок учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики, реализующих образовательные программы общего образования.
2. Постановление Администрации муниципального образования «Юкаменский район» от 17.10.2019г. № 392 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях муниципального образования «Юкаменский район», реализующих

образовательные программы общего образования» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики »



А.Ш.Балтачева



Порядок  
учёта детей, подлежащих обучению в образовательных организациях  
муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики», реализующих образовательные программы общего  
образования

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок учета детей разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики», реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учёта детей.

1.2. Учёт детей производится путем создания и ведения единой информационной базы данных.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики», независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения требования обязательности среднего общего образования. Получение начального общего образования в образовательных учреждениях начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев. Требование обязательности среднего образования применительно к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.4. Выявление и учёт детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учёту детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по учёту детей.

2.1. Организацию работы по учёту детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, осуществляет Отдел образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» (далее – Отдел образования Администрации Юкаменского района).



2.2. Учёт детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы (далее - единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Отделе образования Администрации Юкаменского района.

2.3. В учёте детей участвуют:

- муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- отделы и сектора управления территориального развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» (в пределах своей компетенции);

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных учреждений о детях:

- обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания, в том числе о не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
- не получающих образование по состоянию здоровья;
- освоивших образовательные программы основного общего образования и получающих образование в образовательных организациях (на территории района и за его пределами);
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона.

2.4.2. Данные дошкольных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, о детях до 7 лет.

2.5. Данные о детях оформляются списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями учреждений в Отдел образования Администрации Юкаменского района в электронном виде и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью учреждения (организации).

3. Организация учета детей в образовательных организациях общего образования.

3.1. Образовательные учреждения ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей, проживающих в микрорайоне школы и подлежащих обязательному обучению, а также учёт обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания.

Общие сведения о детях оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Порядка и предоставляются в Отдел образования Администрации Юкаменского района по установленной форме (Приложение 1) ежегодно по состоянию на 1 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данной организации и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. Образовательные учреждения отдельно ведут учёт обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении.



Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются образовательными учреждениями в Отдел образования Администрации Юкаменского района ежемесячно до 5 числа за предыдущий месяц.

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из него в течение учебного года, предоставляются образовательными учреждениями в Отдел образования Администрации Юкаменского района 1 раз в год (на 1 сентября) по установленной форме (Приложения 2, 3).

3.4. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению, образовательное учреждение:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует Отдел образования Администрации Юкаменского района о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, в каком классе ребёнок приступил к обучению, форма обучения).

3.5. Сведения о количестве детей, подлежащих обучению по образовательным программам общего образования предоставляются образовательными учреждениями в Отдел образования Администрации Юкаменского района 1 раз в год (на 1 сентября) по установленной форме (Приложение 4).

4. Представление информации муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательную программу дошкольного образования.

4.1. Муниципальные дошкольные образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют учёт детей до 7 лет.

4.2. Руководители образовательных учреждений предоставляют в Отдел образования Администрации Юкаменского района сведения о детях дошкольного возраста. Сведения предоставляются ежегодно по состоянию на 1 июня и уточняются на 1 сентября по установленной форме в соответствии с требованиями пункта 2.5 Порядка (Приложение 5,6,7).

5. Предоставление информации отделами и секторами Управления территориального развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» (далее - отделы и сектора УТР).

5.1. В рамках взаимодействия отделы и сектора УТР предоставляют по запросу Отдела образования Администрации Юкаменского района и образовательных учреждений сведения, необходимые по учёту детей (Приложение 8,9).

6. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учёта детей.

6.1. Отдел образования Администрации Юкаменского района :

6.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учёту детей.



6.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Порядка, и формирует единую базу данных.

6.1.3. Организует прием информации о детях, подлежащих включению в единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные учреждения.

6.1.5. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных учреждений по организации обучения детей и принятием образовательными учреждениями мер по сохранению контингента обучающихся.

6.1.6. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую базу данных, до получения ими общего образования.

6.2. Образовательные учреждения:

6.2.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в Отдел образования Администрации Юкаменского района информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

6.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении.

6.2.3. Информировать Отдел образования Администрации Юкаменского района о детях, систематически пропускающих занятия в образовательном учреждении, прекративших обучение.

6.2.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования.

6.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету.

В отдел образования Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики»

## ОБЩИЙ СПИСОК

обучающихся в \_\_\_\_\_ по состоянию на 01.09.20\_\_ г.  
(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Класс	Адрес места жительства		Дата зачисления в образователь ное учреждение	Примечание (обучающийся проживает на закреплённой территории – 1; вне – 2)
				регистрация по месту жительства: постоянно, временно, на какой срок	адрес фактического проживания		
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Составляется в соответствии с п.3.1 Положения

## Приложение 2

В отдел образования Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики»

## СВЕДЕНИЯ о детях, поступивших на обучение

В \_\_\_\_\_ в период с 01.09.20 \_\_\_\_ г. по 01.09.20 \_\_\_\_ г.  
(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Класс	Адрес места жительства		Дата зачисления в образователь- ное учреждение	Откуда прибыл (название и адрес образовательн ого учреждения)
				регистрация по месту жительства: постоянно, временно, на какой срок	адрес фактическог о проживания		
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Заполняется в соответствии с пунктом 3.3 Порядка



## Приложение 3

В отдел образования Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики»

**СВЕДЕНИЯ о детях, отчисленных или исключенных из \_\_\_\_\_**  
(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

в период с 01.09.20\_\_ г. по 01.09.20\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Класс	Дата отчисления	Адрес нового места жительства*	Название образователь ного учреждения */дата зачисления	Примечание (отчислен по инициативе семьи – 1; исключён- 2)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Заполняется в соответствии с пунктом 3.3 Порядка

В отдел образования Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики»

**Количество детей, подлежащих обучению по образовательным программам общего образования**

Наименование ОУ	Количество детей, посещающих ОУ	Из них в возрасте от 6 лет 6 мес. до 15 лет	Из них в возрасте от 15 лет до 18 лет
1	2	3	4

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**М.П.**

Заполняется в соответствии с пунктом 3.5. Порядка



В отдел образования Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики»

**СВЕДЕНИЯ**  
**о детях в возрасте до 7 лет,**  
**посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение (МДОУ)**  
\_\_\_\_\_ **по состоянию на 01.09.20\_\_ г.**  
(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Группа (название)	Фамилия, имя, отчество ребенка	Пол (м/ж)	Дата рождения	Адрес фактического проживания /пребывания: постоянно, временно	Отметка о выбытии воспитанник а, причина выбытия, дата	Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**М.П.**

Заполняется в соответствии с пунктом 4.2. Порядка

В отдел образования Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики»

### СВЕДЕНИЯ

о детях в возрасте до 7 лет, проживающих на территории, закреплённой за учреждением, и  
не посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение (МДОУ)

по состоянию на 01.09.20 \_\_\_\_ г.

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия Отчество ребенка	Имя	Пол (м/ж)	Дата рождения	Адрес фактического проживания /пребывания: постоянно, временно	Причина, по которой ребёнок не посещает МБДОУ (отсутствие мест – 1; нежелание родителей – 2; по состоянию здоровья – 3; иное – 4)	Примечание
1	2		3	4	5	6	7
1							
2							

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Заполняется в соответствии с пунктом 4.2. Порядка



В отдел образования Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики»

**Количество детей,  
подлежащих обучению по образовательным программам  
дошкольного образования по состоянию на 01.09.20\_\_\_\_ г.**

Наименование ДОУ	Количество детей (0-7 лет), посещающих ДОУ	Из них (гр. 2) до 6 лет 6 мес.	Из них (гр. 2) достигли (старше) возраста 6 лет 6 мес.	Количество детей (0-7 лет), проживающих на закрепленной территории и не посещающих ДОУ	Из них (гр. 5) до 6 лет 6 мес.	Из них (гр. 5) достигли (старше) возраста 6 лет 6 мес.	Общее количество детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (сумма гр. 2 и 5)	примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

**М.П.**

Заполняется в соответствии с пунктом 4.2. Порядка

В отдел образования Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики»

**Учет детей в возрасте до 18 лет по Юкменскому району по состоянию на 01.09.20\_\_ год.**

№ п/п		Детей всего (сумма гр. 3-5)	Детей в возрасте до 6 лет 6 месяцев на территории МО	Детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 15 лет на территории МО	Детей в возрасте от 15 лет до 18 лет на территории МО
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	Дети, учтенные на закрепленной территории (сумма стр. 2 и 3 )				
<b>2.</b>	Дети, прописанные на территории МО				
<b>2.1.</b>	Дети, проживающие на территории МО				
<b>2.2.</b>	Дети, проживающие за пределами района				
<b>3.</b>	Дети, учтенные без регистрации				
<b>4.</b>	Дети, посещающие детский сад				
<b>5.</b>	Дети, не посещающие детский сад				
<b>6.</b>	Дети, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях своего района				
<b>7.</b>	Дети, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях другого района				
<b>8.</b>	Дети, обучающиеся в специальных (коррекционных) учреждениях				



<b>9.</b>	Дети, обучающиеся в учреждениях НПО и СПО				
<b>10.</b>	Дети, обучающиеся в ВУЗах	-		-	
<b>11.</b>	Дети, не обучающиеся и не посещающие детский сад или школу (по медицинским показаниям)				

Должностное лицо \_\_\_\_\_

**М.П.**

Заполняется в соответствии с пунктом 5.1. Порядка

В отдел образования Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики»

Сведения о детях, зарегистрированных в МО \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес регистрации по месту жительства	Адрес фактического проживания	примечание
1	2	3	4	5	6

Дата: \_01.09.2022 Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Заполняется в соответствии с пунктом 5.1. Порядка