****

**ВЕСТНИК**

**нормативно-правовых актов**

**органов местного самоуправления**

**муниципального образования «Юкаменский район»**

**№ 16**

**30 декабря 2020 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Удмуртская Республика, с. Юкаменское, 2020 года**

Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Юкаменский район» издается в соответствии с решением Совета депутатов МО «Юкаменский район» от 21.05.2009 № 160 «Об учреждении печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Юкаменский район».

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование нормативно -**  **правового акта** | **стр.** |
| Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (МО Ертемское) | 3 |
| Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (МО Ежевское) | 7 |
| Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (МО Засековское) | 11 |
| Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (МО Шамардановское) | 15 |
| Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (МО Верх-Унинское) | 19 |
| Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (МО Палагайское) | 23 |
| Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (МО Юкаменское) | 27 |
| Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (МО Пышкетское) | 31 |
| О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» от 25 декабря 2019 года № 194 «О бюджете муниципального образования «Юкаменский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с изменениями внесенными решением Совета депутатов от 21 февраля 2020 года № 215, от 26 марта 2020 года № 226, от 20 августа 2020 года № 243,  от 22 октября 2020 года № 250) | 35 |
| Об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля | 46 |
| О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения | 51 |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

д. Ертем «29» декабря 2020 года

Совет депутатов муниципального образования «Ертемское», именуемый в дальнейшем **«Сельский Совет депутатов»**, в лице Главы муниципального образования Поздеевой Натальи Анатольевны, действующей на основании Устава муниципального образования «Ертемское», и Совет депутатов муниципального образования «Юкаменский район», именуемый в дальнейшем **«Районный Совет депутатов»**, в лице Председателя Районного Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» Абашева Булата Азатовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения эффективного осуществления внешнего муниципального финансового контроля, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в связи с передачей осуществления внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. По настоящему Соглашению Сельский Совет депутатов передает Районному Совету депутатов, следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом поселения:

- осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Ертемское»;

- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования «Ертемское», а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования «Ертемское» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Ертемское», о результатах проведенных контрольных мероприятий и представление такой информации Главе муниципального образования «Ертемское»;

- экспертиза проектов решений о бюджете и иных нормативных правовых актов муниципального образования «Ертемское».

1.3. Непосредственное исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю осуществляется должностным лицом Районного Совета депутатов, на основании годового плана контрольно-ревизионной работы Районного Совета депутатов, сформированного в соответствии с предложениями Сельского Совета депутатов по контрольным мероприятиям;

1.4. Функции сторон по реализации предусмотренных настоящим Соглашением полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля при необходимости конкретизируются дополнительными соглашениями между Сельским Советом депутатов и Районным Советом депутатов.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Сельский Совет депутатов обязан:

2.1.1. Предоставлять должностному лицу Районного Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.2. Сельский Совет депутатов вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль исполнения переданных полномочий;

2.2.2. Вносить предложения в Районный Совет депутатов по осуществлению переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.3. Районный Совет депутатов обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.2. Предоставлять Сельскому Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Районный Совет депутатов вправе:

2.4.1. Самостоятельно принимать решения, необходимые для реализации переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.4.2. Запрашивать и получать у Сельского Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.5. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление внешнего муниципального финансового контроля.

2.5.1. Самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий.

2.5.2. Учитывать предложения Сельского Совета депутатов по перечню рассматриваемых в ходе проведения мероприятий вопросов.

2.5.3. Проводить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные нормативно-правовыми актами поселения.

2.5.4. Проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на годовой отчет.

2.5.5. Подготавливать заключения на проекты бюджета поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта бюджета поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

2.5.6. Готовить заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Сельского Совета депутатов.

2.5.7. Проводить проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Сельского Совета депутатов и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

2.5.8. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных контрольных мероприятий, в Сельский Совет депутатов и контрольной комиссии Районного Совета депутатов.

2.6. Районный Совет депутатов вправе:

2.6.1. Проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением специалистов.

2.6.2. В целях подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения в течение текущего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ**

Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года. Стороны могут вносить в соглашение изменения и дополнения, оформляемые в виде приложений к настоящему соглашению.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

4.2.1. по соглашению сторон;

4.2.2. в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

- вступления в законную силу Федерального закона и (или) закона Удмуртской Республики, отменяющего полномочия, указанные в пункте 1.2 настоящего соглашения;

- нецелесообразности осуществления должностным лицом районного Совета депутатов полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3. При неисполнении обязательств по соглашению одной из сторон другая может расторгнуть настоящее соглашение досрочно, при условии направления письменного предупреждения за 7 дней.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Ертемское»  Н.А.Поздеева | Председатель Районного  Совета депутатов  муниципального образования «Юкаменский район»  Б.А.Абашев |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

с.Ежево «29» декабря 2020 года

Совет депутатов муниципального образования «Ежевское», именуемый в дальнейшем **«Сельский Совет депутатов»**, в лице Председателя Совета депутатов муниципального образования Невоструевой Наталии Евгеньевны, действующей на основании Устава муниципального образования «Ежевское», и Совет депутатов муниципального образования «Юкаменский район», именуемый в дальнейшем **«Районный Совет депутатов»**, в лице Председателя Районного Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» Абашева Булата Азатовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения эффективного осуществления внешнего муниципального финансового контроля, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в связи с передачей осуществления внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. По настоящему Соглашению Сельский Совет депутатов передает Районному Совету депутатов, следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом поселения:

- осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Ежевское»;

- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования «Ежевское», а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования «Ежевское» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Ежевское», о результатах проведенных контрольных мероприятий и представление такой информации Главе муниципального образования «Ежевское»;

- экспертиза проектов решений о бюджете и иных нормативных правовых актов муниципального образования «Ежевское».

1.3. Непосредственное исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю осуществляется должностным лицом Районного Совета депутатов, на основании годового плана контрольно-ревизионной работы Районного Совета депутатов, сформированного в соответствии с предложениями Сельского Совета депутатов по контрольным мероприятиям;

1.4. Функции сторон по реализации предусмотренных настоящим Соглашением полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля при необходимости конкретизируются дополнительными соглашениями между Сельским Советом депутатов и Районным Советом депутатов.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Сельский Совет депутатов обязан:

2.1.1. Предоставлять должностному лицу Районного Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.2. Сельский Совет депутатов вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль исполнения переданных полномочий;

2.2.2. Вносить предложения в Районный Совет депутатов по осуществлению переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.3. Районный Совет депутатов обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.2. Предоставлять Сельскому Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Районный Совет депутатов вправе:

2.4.1. Самостоятельно принимать решения, необходимые для реализации переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.4.2. Запрашивать и получать у Сельского Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.5. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление внешнего муниципального финансового контроля.

2.5.1. Самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий.

2.5.2. Учитывать предложения Сельского Совета депутатов по перечню рассматриваемых в ходе проведения мероприятий вопросов.

2.5.3. Проводить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные нормативно-правовыми актами поселения.

2.5.4. Проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на годовой отчет.

2.5.5. Подготавливать заключения на проекты бюджета поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта бюджета поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

2.5.6. Готовить заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Сельского Совета депутатов.

2.5.7. Проводить проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Сельского Совета депутатов и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

2.5.8. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных контрольных мероприятий, в Сельский Совет депутатов и контрольной комиссии Районного Совета депутатов.

2.6. Районный Совет депутатов вправе:

2.6.1. Проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением специалистов.

2.6.2. В целях подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения в течение текущего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ**

Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года. Стороны могут вносить в соглашение изменения и дополнения, оформляемые в виде приложений к настоящему соглашению.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

4.2.1. по соглашению сторон;

4.2.2. в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

- вступления в законную силу Федерального закона и (или) закона Удмуртской Республики, отменяющего полномочия, указанные в пункте 1.2 настоящего соглашения;

- нецелесообразности осуществления должностным лицом районного Совета депутатов полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3. При неисполнении обязательств по соглашению одной из сторон другая может расторгнуть настоящее соглашение досрочно, при условии направления письменного предупреждения за 7 дней.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  муниципального образования  «Ежевское»  Н.Е.Невоструева | Председатель Районного  Совета депутатов  муниципального образования «Юкаменский район»  Б.А.Абашев |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

д.Засеково «29» декабря 2020 года

Совет депутатов муниципального образования «Засековское», именуемый в дальнейшем **«Сельский Совет депутатов»**, в лице Главы муниципального образования Редькиной Натальи Алексеевны, действующей на основании Устава муниципального образования «Засековское», и Совет депутатов муниципального образования «Юкаменский район», именуемый в дальнейшем **«Районный Совет депутатов»**, в лице Председателя Районного Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» Абашева Булата Азатовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения эффективного осуществления внешнего муниципального финансового контроля, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в связи с передачей осуществления внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. По настоящему Соглашению Сельский Совет депутатов передает Районному Совету депутатов, следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом поселения:

- осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Засековское»;

- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования «Засековское», а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования «Засековское» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Засековское», о результатах проведенных контрольных мероприятий и представление такой информации Главе муниципального образования «Засековское»;

- экспертиза проектов решений о бюджете и иных нормативных правовых актов муниципального образования «Засековское».

1.3. Непосредственное исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю осуществляется должностным лицом Районного Совета депутатов, на основании годового плана контрольно-ревизионной работы Районного Совета депутатов, сформированного в соответствии с предложениями Сельского Совета депутатов по контрольным мероприятиям;

1.4. Функции сторон по реализации предусмотренных настоящим Соглашением полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля при необходимости конкретизируются дополнительными соглашениями между Сельским Советом депутатов и Районным Советом депутатов.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Сельский Совет депутатов обязан:

2.1.1. Предоставлять должностному лицу Районного Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.2. Сельский Совет депутатов вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль исполнения переданных полномочий;

2.2.2. Вносить предложения в Районный Совет депутатов по осуществлению переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.3. Районный Совет депутатов обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.2. Предоставлять Сельскому Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Районный Совет депутатов вправе:

2.4.1. Самостоятельно принимать решения, необходимые для реализации переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.4.2. Запрашивать и получать у Сельского Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.5. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление внешнего муниципального финансового контроля.

2.5.1. Самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий.

2.5.2. Учитывать предложения Сельского Совета депутатов по перечню рассматриваемых в ходе проведения мероприятий вопросов.

2.5.3. Проводить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные нормативно-правовыми актами поселения.

2.5.4. Проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на годовой отчет.

2.5.5. Подготавливать заключения на проекты бюджета поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта бюджета поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

2.5.6. Готовить заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Сельского Совета депутатов.

2.5.7. Проводить проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Сельского Совета депутатов и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

2.5.8. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных контрольных мероприятий, в Сельский Совет депутатов и контрольной комиссии Районного Совета депутатов.

2.6. Районный Совет депутатов вправе:

2.6.1. Проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением специалистов.

2.6.2. В целях подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения в течение текущего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ**

Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года. Стороны могут вносить в соглашение изменения и дополнения, оформляемые в виде приложений к настоящему соглашению.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

4.2.1. по соглашению сторон;

4.2.2. в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

- вступления в законную силу Федерального закона и (или) закона Удмуртской Республики, отменяющего полномочия, указанные в пункте 1.2 настоящего соглашения;

- нецелесообразности осуществления должностным лицом районного Совета депутатов полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3. При неисполнении обязательств по соглашению одной из сторон другая может расторгнуть настоящее соглашение досрочно, при условии направления письменного предупреждения за 7 дней.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Засековское»  Н.А.Редькина | Председатель Районного  Совета депутатов  муниципального образования «Юкаменский район»  Б.А.Абашев |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

д.Шамардан «29» декабря 2020 года

Совет депутатов муниципального образования «Шамардановское», именуемый в дальнейшем **«Сельский Совет депутатов»**, в лице Главы муниципального образования Егоровой Надежды Валерьевны, действующей на основании Устава муниципального образования «Шамардановское», и Совет депутатов муниципального образования «Юкаменский район», именуемый в дальнейшем **«Районный Совет депутатов»**, в лице Председателя Районного Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» Абашева Булата Азатовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения эффективного осуществления внешнего муниципального финансового контроля, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в связи с передачей осуществления внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. По настоящему Соглашению Сельский Совет депутатов передает Районному Совету депутатов, следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом поселения:

- осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Шамардановское»;

- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования «Шамардановское», а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования «Шамардановское» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Шамардановское», о результатах проведенных контрольных мероприятий и представление такой информации Главе муниципального образования «Шамардановское»;

- экспертиза проектов решений о бюджете и иных нормативных правовых актов муниципального образования «Шамардановское».

1.3. Непосредственное исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю осуществляется должностным лицом Районного Совета депутатов, на основании годового плана контрольно-ревизионной работы Районного Совета депутатов, сформированного в соответствии с предложениями Сельского Совета депутатов по контрольным мероприятиям;

1.4. Функции сторон по реализации предусмотренных настоящим Соглашением полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля при необходимости конкретизируются дополнительными соглашениями между Сельским Советом депутатов и Районным Советом депутатов.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Сельский Совет депутатов обязан:

2.1.1. Предоставлять должностному лицу Районного Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.2. Сельский Совет депутатов вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль исполнения переданных полномочий;

2.2.2. Вносить предложения в Районный Совет депутатов по осуществлению переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.3. Районный Совет депутатов обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.2. Предоставлять Сельскому Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Районный Совет депутатов вправе:

2.4.1. Самостоятельно принимать решения, необходимые для реализации переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.4.2. Запрашивать и получать у Сельского Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.5. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление внешнего муниципального финансового контроля.

2.5.1. Самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий.

2.5.2. Учитывать предложения Сельского Совета депутатов по перечню рассматриваемых в ходе проведения мероприятий вопросов.

2.5.3. Проводить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные нормативно-правовыми актами поселения.

2.5.4. Проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на годовой отчет.

2.5.5. Подготавливать заключения на проекты бюджета поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта бюджета поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

2.5.6. Готовить заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Сельского Совета депутатов.

2.5.7. Проводить проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Сельского Совета депутатов и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

2.5.8. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных контрольных мероприятий, в Сельский Совет депутатов и контрольной комиссии Районного Совета депутатов.

2.6. Районный Совет депутатов вправе:

2.6.1. Проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением специалистов.

2.6.2. В целях подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения в течение текущего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ**

Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года. Стороны могут вносить в соглашение изменения и дополнения, оформляемые в виде приложений к настоящему соглашению.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

4.2.1. по соглашению сторон;

4.2.2. в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

- вступления в законную силу Федерального закона и (или) закона Удмуртской Республики, отменяющего полномочия, указанные в пункте 1.2 настоящего соглашения;

- нецелесообразности осуществления должностным лицом районного Совета депутатов полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3. При неисполнении обязательств по соглашению одной из сторон другая может расторгнуть настоящее соглашение досрочно, при условии направления письменного предупреждения за 7 дней.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Шамардановское»  Н.В.Егорова | Председатель Районного  Совета депутатов  муниципального образования «Юкаменский район»  Б.А.Абашев |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

с.Верх-Уни «29» декабря 2020 года

Совет депутатов муниципального образования «Верх-Унинское», именуемый в дальнейшем **«Сельский Совет депутатов»**, в лице Главы муниципального образования Веретенниковой Натальи Владимировны, действующей на основании Устава муниципального образования «Верх-Унинское», и Совет депутатов муниципального образования «Юкаменский район», именуемый в дальнейшем **«Районный Совет депутатов»**, в лице Председателя Районного Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» Абашева Булата Азатовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения эффективного осуществления внешнего муниципального финансового контроля, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в связи с передачей осуществления внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. По настоящему Соглашению Сельский Совет депутатов передает Районному Совету депутатов, следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом поселения:

- осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Верх-Унинское»;

- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования «Верх-Унинское», а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования «Верх-Унинское» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Верх-Унинское», о результатах проведенных контрольных мероприятий и представление такой информации Главе муниципального образования «Верх-Унинское»;

- экспертиза проектов решений о бюджете и иных нормативных правовых актов муниципального образования «Верх-Унинское».

1.3. Непосредственное исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю осуществляется должностным лицом Районного Совета депутатов, на основании годового плана контрольно-ревизионной работы Районного Совета депутатов, сформированного в соответствии с предложениями Сельского Совета депутатов по контрольным мероприятиям;

1.4. Функции сторон по реализации предусмотренных настоящим Соглашением полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля при необходимости конкретизируются дополнительными соглашениями между Сельским Советом депутатов и Районным Советом депутатов.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Сельский Совет депутатов обязан:

2.1.1. Предоставлять должностному лицу Районного Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.2. Сельский Совет депутатов вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль исполнения переданных полномочий;

2.2.2. Вносить предложения в Районный Совет депутатов по осуществлению переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.3. Районный Совет депутатов обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.2. Предоставлять Сельскому Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Районный Совет депутатов вправе:

2.4.1. Самостоятельно принимать решения, необходимые для реализации переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.4.2. Запрашивать и получать у Сельского Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.5. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление внешнего муниципального финансового контроля.

2.5.1. Самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий.

2.5.2. Учитывать предложения Сельского Совета депутатов по перечню рассматриваемых в ходе проведения мероприятий вопросов.

2.5.3. Проводить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные нормативно-правовыми актами поселения.

2.5.4. Проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на годовой отчет.

2.5.5. Подготавливать заключения на проекты бюджета поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта бюджета поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

2.5.6. Готовить заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Сельского Совета депутатов.

2.5.7. Проводить проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Сельского Совета депутатов и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

2.5.8. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных контрольных мероприятий, в Сельский Совет депутатов и контрольной комиссии Районного Совета депутатов.

2.6. Районный Совет депутатов вправе:

2.6.1. Проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением специалистов.

2.6.2. В целях подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения в течение текущего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ**

Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года. Стороны могут вносить в соглашение изменения и дополнения, оформляемые в виде приложений к настоящему соглашению.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

4.2.1. по соглашению сторон;

4.2.2. в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

- вступления в законную силу Федерального закона и (или) закона Удмуртской Республики, отменяющего полномочия, указанные в пункте 1.2 настоящего соглашения;

- нецелесообразности осуществления должностным лицом районного Совета депутатов полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3. При неисполнении обязательств по соглашению одной из сторон другая может расторгнуть настоящее соглашение досрочно, при условии направления письменного предупреждения за 7 дней.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Верх-Унинское»  Н.В.Веретенникова | Председатель Районного  Совета депутатов  муниципального образования «Юкаменский район»  Б.А.Абашев |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

д. Палагай «29» декабря 2020 года

Совет депутатов муниципального образования «Палагайское», именуемый в дальнейшем **«Сельский Совет депутатов»**, в лице Главы муниципального образования Невоструевой Зульфии Набиулловны, действующей на основании Устава муниципального образования «Палагайское», и Совет депутатов муниципального образования «Юкаменский район», именуемый в дальнейшем **«Районный Совет депутатов»**, в лице Председателя Районного Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» Абашева Булата Азатовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения эффективного осуществления внешнего муниципального финансового контроля, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в связи с передачей осуществления внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. По настоящему Соглашению Сельский Совет депутатов передает Районному Совету депутатов, следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом поселения:

- осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Палагайское»;

- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования «Палагайское», а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования «Палагайское» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Палагайское», о результатах проведенных контрольных мероприятий и представление такой информации Главе муниципального образования «Палагайское»;

- экспертиза проектов решений о бюджете и иных нормативных правовых актов муниципального образования «Палагайское».

1.3. Непосредственное исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю осуществляется должностным лицом Районного Совета депутатов, на основании годового плана контрольно-ревизионной работы Районного Совета депутатов, сформированного в соответствии с предложениями Сельского Совета депутатов по контрольным мероприятиям;

1.4. Функции сторон по реализации предусмотренных настоящим Соглашением полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля при необходимости конкретизируются дополнительными соглашениями между Сельским Советом депутатов и Районным Советом депутатов.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Сельский Совет депутатов обязан:

2.1.1. Предоставлять должностному лицу Районного Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.2. Сельский Совет депутатов вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль исполнения переданных полномочий;

2.2.2. Вносить предложения в Районный Совет депутатов по осуществлению переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.3. Районный Совет депутатов обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.2. Предоставлять Сельскому Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Районный Совет депутатов вправе:

2.4.1. Самостоятельно принимать решения, необходимые для реализации переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.4.2. Запрашивать и получать у Сельского Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.5. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление внешнего муниципального финансового контроля.

2.5.1. Самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий.

2.5.2. Учитывать предложения Сельского Совета депутатов по перечню рассматриваемых в ходе проведения мероприятий вопросов.

2.5.3. Проводить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные нормативно-правовыми актами поселения.

2.5.4. Проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на годовой отчет.

2.5.5. Подготавливать заключения на проекты бюджета поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта бюджета поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

2.5.6. Готовить заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Сельского Совета депутатов.

2.5.7. Проводить проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Сельского Совета депутатов и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

2.5.8. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных контрольных мероприятий, в Сельский Совет депутатов и контрольной комиссии Районного Совета депутатов.

2.6. Районный Совет депутатов вправе:

2.6.1. Проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением специалистов.

2.6.2. В целях подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения в течение текущего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ**

Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года. Стороны могут вносить в соглашение изменения и дополнения, оформляемые в виде приложений к настоящему соглашению.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

4.2.1. по соглашению сторон;

4.2.2. в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

- вступления в законную силу Федерального закона и (или) закона Удмуртской Республики, отменяющего полномочия, указанные в пункте 1.2 настоящего соглашения;

- нецелесообразности осуществления должностным лицом районного Совета депутатов полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3. При неисполнении обязательств по соглашению одной из сторон другая может расторгнуть настоящее соглашение досрочно, при условии направления письменного предупреждения за 7 дней.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Палагайское»  З.Н.Невоструева | Председатель Районного  Совета депутатов  муниципального образования «Юкаменский район»  Б.А.Абашев |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

с. Юкаменское «29» декабря 2020 года

Совет депутатов муниципального образования «Юкаменское», именуемый в дальнейшем **«Сельский Совет депутатов»**, в лице Главы муниципального образования Широких Александра Петровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменское», и Совет депутатов муниципального образования «Юкаменский район», именуемый в дальнейшем **«Районный Совет депутатов»**, в лице Председателя Районного Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» Абашева Булата Азатовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения эффективного осуществления внешнего муниципального финансового контроля, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в связи с передачей осуществления внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. По настоящему Соглашению Сельский Совет депутатов передает Районному Совету депутатов, следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом поселения:

- осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Юкаменское»;

- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования «Юкаменское», а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования «Юкаменское» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Юкаменское», о результатах проведенных контрольных мероприятий и представление такой информации Главе муниципального образования «Юкаменское»;

- экспертиза проектов решений о бюджете и иных нормативных правовых актов муниципального образования «Юкаменское».

1.3. Непосредственное исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю осуществляется должностным лицом Районного Совета депутатов, на основании годового плана контрольно-ревизионной работы Районного Совета депутатов, сформированного в соответствии с предложениями Сельского Совета депутатов по контрольным мероприятиям;

1.4. Функции сторон по реализации предусмотренных настоящим Соглашением полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля при необходимости конкретизируются дополнительными соглашениями между Сельским Советом депутатов и Районным Советом депутатов.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Сельский Совет депутатов обязан:

2.1.1. Предоставлять должностному лицу Районного Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.2. Сельский Совет депутатов вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль исполнения переданных полномочий;

2.2.2. Вносить предложения в Районный Совет депутатов по осуществлению переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.3. Районный Совет депутатов обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.2. Предоставлять Сельскому Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Районный Совет депутатов вправе:

2.4.1. Самостоятельно принимать решения, необходимые для реализации переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.4.2. Запрашивать и получать у Сельского Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.5. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление внешнего муниципального финансового контроля.

2.5.1. Самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий.

2.5.2. Учитывать предложения Сельского Совета депутатов по перечню рассматриваемых в ходе проведения мероприятий вопросов.

2.5.3. Проводить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные нормативно-правовыми актами поселения.

2.5.4. Проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на годовой отчет.

2.5.5. Подготавливать заключения на проекты бюджета поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта бюджета поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

2.5.6. Готовить заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Сельского Совета депутатов.

2.5.7. Проводить проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Сельского Совета депутатов и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

2.5.8. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных контрольных мероприятий, в Сельский Совет депутатов и контрольной комиссии Районного Совета депутатов.

2.6. Районный Совет депутатов вправе:

2.6.1. Проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением специалистов.

2.6.2. В целях подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения в течение текущего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ**

Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года. Стороны могут вносить в соглашение изменения и дополнения, оформляемые в виде приложений к настоящему соглашению.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

4.2.1. по соглашению сторон;

4.2.2. в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

- вступления в законную силу Федерального закона и (или) закона Удмуртской Республики, отменяющего полномочия, указанные в пункте 1.2 настоящего соглашения;

- нецелесообразности осуществления должностным лицом районного Совета депутатов полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3. При неисполнении обязательств по соглашению одной из сторон другая может расторгнуть настоящее соглашение досрочно, при условии направления письменного предупреждения за 7 дней.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Юкаменское»  А.П.Широких | Председатель Районного  Совета депутатов  муниципального образования «Юкаменский район»  Б.А.Абашев |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

с. Пышкет «29» декабря 2020 года

Совет депутатов муниципального образования «Пышкетское», именуемый в дальнейшем **«Сельский Совет депутатов»**, в лице Главы муниципального образования Бельтюков Владимир Анатольевич, действующего на основании Устава муниципального образования «Пышкетское», и Совет депутатов муниципального образования «Юкаменский район», именуемый в дальнейшем **«Районный Совет депутатов»**, в лице Председателя Районного Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» Абашева Булата Азатовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения эффективного осуществления внешнего муниципального финансового контроля, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в связи с передачей осуществления внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. По настоящему Соглашению Сельский Совет депутатов передает Районному Совету депутатов, следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом поселения:

- осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Пышкетское»;

- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования «Пышкетское», а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования «Пышкетское» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Пышкетское», о результатах проведенных контрольных мероприятий и представление такой информации Главе муниципального образования «Пышкетское»;

- экспертиза проектов решений о бюджете и иных нормативных правовых актов муниципального образования «Пышкетское».

1.3. Непосредственное исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю осуществляется должностным лицом Районного Совета депутатов, на основании годового плана контрольно-ревизионной работы Районного Совета депутатов, сформированного в соответствии с предложениями Сельского Совета депутатов по контрольным мероприятиям;

1.4. Функции сторон по реализации предусмотренных настоящим Соглашением полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля при необходимости конкретизируются дополнительными соглашениями между Сельским Советом депутатов и Районным Советом депутатов.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Сельский Совет депутатов обязан:

2.1.1. Предоставлять должностному лицу Районного Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.2. Сельский Совет депутатов вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль исполнения переданных полномочий;

2.2.2. Вносить предложения в Районный Совет депутатов по осуществлению переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.3. Районный Совет депутатов обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.2. Предоставлять Сельскому Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Районный Совет депутатов вправе:

2.4.1. Самостоятельно принимать решения, необходимые для реализации переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.4.2. Запрашивать и получать у Сельского Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.5. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление внешнего муниципального финансового контроля.

2.5.1. Самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий.

2.5.2. Учитывать предложения Сельского Совета депутатов по перечню рассматриваемых в ходе проведения мероприятий вопросов.

2.5.3. Проводить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные нормативно-правовыми актами поселения.

2.5.4. Проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на годовой отчет.

2.5.5. Подготавливать заключения на проекты бюджета поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта бюджета поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

2.5.6. Готовить заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Сельского Совета депутатов.

2.5.7. Проводить проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Сельского Совета депутатов и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

2.5.8. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных контрольных мероприятий, в Сельский Совет депутатов и контрольной комиссии Районного Совета депутатов.

2.6. Районный Совет депутатов вправе:

2.6.1. Проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением специалистов.

2.6.2. В целях подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения в течение текущего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ**

Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года. Стороны могут вносить в соглашение изменения и дополнения, оформляемые в виде приложений к настоящему соглашению.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

4.2.1. по соглашению сторон;

4.2.2. в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

- вступления в законную силу Федерального закона и (или) закона Удмуртской Республики, отменяющего полномочия, указанные в пункте 1.2 настоящего соглашения;

- нецелесообразности осуществления должностным лицом районного Совета депутатов полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3. При неисполнении обязательств по соглашению одной из сторон другая может расторгнуть настоящее соглашение досрочно, при условии направления письменного предупреждения за 7 дней.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Пышкетское»  В.А.Бельтюков | Председатель Районного  Совета депутатов  муниципального образования «Юкаменский район»  Б.А.Абашев |



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**«ЮКАМЕН ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**«28» декабря 2020 года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ 269**

**с. Юкаменское**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» от 25 декабря 2019 года № 194 «О бюджете муниципального образования «Юкаменский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с изменениями внесенными решением Совета депутатов от 21 февраля 2020 года № 215, от 26 марта 2020 года № 226, от 20 августа 2020 года № 243,**

**от 22 октября 2020 года № 250)**

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Юкаменский район», утвержденного решением Совета депутатов № 176 от 31.05.2005 года, и в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» от 25 декабря 2019 года № 194 «О бюджете муниципального образования «Юкаменский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»,

**Совет депутатов муниципального образования**

**«Юкаменский район» РЕШАЕТ:**

**1.** Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» от 25 декабря 2019 года № 194 «О бюджете муниципального образования «Юкаменский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1) увеличить общий объем доходов бюджета муниципального образования «Юкаменский район» на 3 697,3 тыс.рублей, в том числе за счет безвозмездных поступлений на 5 537,3 тыс.рублей (приложение 1-доходы):

- в подпункте 1 пункта 1 раздела 1 цифры 374 849,8 заменить цифрами 378 547,1; цифры 308 274,8 заменить цифрами 313 812,1;

2) уменьшить общий объем расходов бюджета муниципального образования «Юкаменский район» на 2 760,6 тыс.рублей, (приложение 1-расходы):

- в подпункте 2 пункта 1 раздела 1 цифры 405 227,7 заменить цифрами 402 467,1;

3) уменьшить дефицит бюджета муниципального образования «Юкаменский район» на 6 457,2 тыс.рублей:

- в подпункте 4 пункта 1 раздела 1 цифры 30 377,2 заменить цифрами 23 920,0;

4) в пункте 1 раздела 5 цифры 6 980,0 заменить цифрами 7 018,1;

5) в пункте 1 раздела 6 цифры на 2020 год 10 654,0 заменить цифрами 15 144,6;

6) в пункте 1 раздела 9 цифры на 2020 год 26 605,4 заменить цифрами 26 106,5;

7) в пункте 3 раздела 11 цифры на 2020 год 2 671,0 заменить цифрами 2 011,6.

**2**. Приложение 2 к решению изложить в новой редакции:

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета

муниципального образования «Юкаменский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код БК | 2020 год |
| **Кредиты от кредитных организаций** | **000 01 02 0000 00 0000 000** | **0** |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 000 01 02 0000 05 0000 710 | 29 956,5 |
| Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 0000 05 0000 810 | - 29 956,5 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **000 01 05 0000 00 0000 000** | **23 920,0** |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 000 01 05 0201 05 0000 610 | 23 920,0 |
| Источники финансирования дефицита бюджета, **ВСЕГО** |  | **23 920,0** |

**3.** Приложение 12 к решению изложить в новой редакции:

тыс.руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Сумма на 2020 год** | **Сумма на 2021 год** | **Сумма на 2022 год** |
| Доплаты к пенсиям муниципальным служащим | 1 485,1 | 1 295,4 | 1 295,4 |
| Предоставление льгот гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин Юкаменского района» | 12,0 | 13,0 | 13,0 |
| Выплаты денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) | 2 560,0 | 2 657,6 | 2 657,6 |
| Социальная поддержка детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи | 2 354,0 | 2 113,0 | 2 113,0 |
| Выплаты денежных средств на содержание усыновленных (удочеренных) детей | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| Выплаты компенсационной части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 487,0 | 637,6 | 637,6 |
| **ИТОГО** | **7 018,1** | **6 836,6** | **6 836,6** |

**4.** Приложение 13 к решению изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Сумма на 2020 год** | **Сумма на 2021 год** | **Сумма на 2022 год** |
| Выплаты денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) | 2 560,0 | 2 657,6 | 2 657,6 |
| Выплаты денежных средств на содержание усыновленных (удочеренных) детей | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| Расходы по присмотру и уходу за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 66,4 | 66,4 | 66,4 |
| Обеспечение питанием детей дошкольного и школьного возраста в Удмуртской Республике | 800,3 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная поддержка детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи | 3 908,0 | 3 613,0 | 3 613,0 |
| Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям | 2 512,8 | 3 100,1 | 3 100,1 |
| Организация отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в Удмуртской Республике | 2 510,7 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление безвозмездных субсидий многодетным семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и приобретение жилых помещений | 387,1 | 387,1 | 387,1 |
| Расходы на предоставление мер социальной поддержки по освобождению родителей (законных представителей), если один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 23,6 | 72,2 | 72,2 |
| Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 1 768,7 | 0,0 | 0,0 |
| Выплаты компенсационной части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 487,0 | 637,6 | 637,6 |
| **ИТОГО** | **15 144,6** | **10 654,0** | **10 654,0** |

**5**. Приложение 14 к решению изложить в новой редакции:

**Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Юкаменский район» на 2020 год**

тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование | Сумма |
|  | **Источники образования** |  |
| 1. | Неиспользованные бюджетные ассигнования по состоянию на 1 января 2019 года | 3 193,9 |
| 2. | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимых на территории Российской Федерации, производимых на территории Российской Федерации | 7 517,0 |
| 3. | Межбюджетные трансферты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности (школьные маршруты) | 2 674,5 |
| 4. | Субсидии бюджетам муниципальных районов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них | 12 721,1 |
|  |  |  |
|  | **Всего доходов** | **26 106,5** |
| 1. | Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения | 1 624,9 |
| 3. | Содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, по которым проходят маршруты школьных автобусов (за счет средств Удмуртской Республики и средств местного бюджета) | 2 674,8 |
| 4. | Ремонт сети автомобильных дорог Удмуртской Республики (за счет средств Удмуртской Республики и средств местного бюджета) | 12 733,9 |
| 5. | Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них | 9 072,9 |
|  | **Всего расходов** | **26 106,5** |

**6**. Приложение 19 к решению изложить в новой редакции:

**Распределение**

**иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований в Юкаменском районе на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог**

**на 2020 год**

тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | Наименование поселения | Сумма |
| 1 | Верх-Унинское поселений | 502,6 |
| 2 | Ежевское поселение | 1 789,0 |
| 3 | Ертемское поселение | 607,9 |
| 4 | Засековское поселение | 795,9 |
| 5 | Палагайское поселение | 338,5 |
| 6 | Пышкетское поселение | 442,5 |
| 7 | Шамардановское поселение | 733,8 |
| 8 | Юкаменское поселение | 3 862,7 |
|  | **ВСЕГО** | **9 072,9** |

**7.** Приложение 20 к решению изложить в новой редакции:

**Распределение**

**иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований в Юкаменском районе на 2020 год**

тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальных образований – сельских поселений | Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства | Благоустройство | Обеспечение первичных мер пжарной, энергосбережение | Прединвестиц. подготовка инвестиционных проектов | Расходы на оценку недвижимости, управление муниципальной собственностью | Расхода физ.культуру, молодежную политику, культуру и кинематографию | Расходы за счет резервного фонда Удмуртской Республики |
| Верх-Унинское | 341,1 | 57,2 | 0 | 4,1 | 0 | 0 | 6,4 |
| Ежевское | 360,7 | 20,4 | 73,1 | 2,7 | 0 | 9,0 | 14,0 |
| Ертемское | 212,7 | 5,0 | 0 | 21,4 | 0 | 0 | 7,9 |
| Засековское | 201,5 | 0 | 0 | 54,5 | 3,7 | 27,0 | 10,1 |
| Палагайское | 40,8 | 5,0 | 0 | 4,2 | 0 | 30,0 | 55,3 |
| Пышкетское | 0 | 5,0 | 0 | 2,7 | 0 | 35,0 | 7,4 |
| Шамардановское | 116,5 | 0,0 | 0 | 1,6 | 0 | 0 | 47,9 |
| Юкаменское | 307,8 | 0,0 | 11,6 | 6,5 | 0 | 136,8 | 35,0 |
| Всего: | **1 581,1** | **92,6** | **84,7** | **97,7** | **3,7** | **237,8** | **184,0** |

**8.** Приложение 21 к решению изложить в новой редакции:

**Распределение**

**дотации на сбалансированность бюджетам муниципальных образований в Юкаменском районе на 2020 год и дотации на стимулирование бюджетам муниципальных образований.**

тыс.руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование поселения | Сумма дотации на сбалансированность | Сумма дотации на стимулирование |
| 1 | Верх-Унинское поселений | 299,0 | 0 |
| 2 | Ежевское поселение | 434,2 | 0 |
| 3 | Ертемское поселение | 274,7 | 0 |
| 4 | Засековское поселение | 216,5 | 0 |
| 5 | Палагайское поселение | 307,5 | 0 |
| 6 | Пышкетское поселение | 284,5 | 0 |
| 7 | Шамардановское поселение | 802,2 | 0 |
| 8 | Юкаменское поселение | 550,1 | 250,0 |
|  | **ВСЕГО** | **3 168,7** | **250,0** |

Глава муниципального образования

«Юкаменский район» К.Н. Бельтюков

Председатель Районного Совета депутатов

муниципального образования

«Юкаменский район» Б.А. Абашев

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту Решения сессии «О внесении изменений в бюджет

Юкаменского района на 2020 год»

**ДОХОДЫ**

**1. Налоговые и неналоговые доходы уменьшены на сумму 1840 тыс.руб., в том числе**

**Уменьшены:-** НДФЛ на сумму 1412 тыс.руб.,

-акцизы на нефтепродукты на сумму 518 тыс.руб.

-налоги на совокупный доход на сумму 793 тыс.руб.,

-доходы от оказания платных услуг на сумму 147 тыс.руб.,

-штрафы на сумму 198 тыс.руб.

**Увеличены:** -госпошлина на сумму 80 тыс.руб.,

-доходы от использования имущества на сумму 175 тыс.руб.,

-платежи при пользовании природными ресурсами 45 тыс.руб.

-доходы от продажи имущества 928 тыс.руб.

**2.Безвозмездные поступления увеличены на сумму 5537,3 тыс.рублей, в том числе:**

**Увеличены бюджетные ассигнования на сумму 25119 тыс.рублей:**

***1*. Дотации в сумме 13 895,7 тыс.рублей, из них**

***20215002050000150*** *«****Дотация на сбалансированность»*** *13 895,7 тыс.рулей, в т.ч.*

*-частичное покрытие дефицита бюджета 11 825 тыс.рублей;*

*-профилактика коронавирусной инфекции - 1 422,7 тыс.рублей (для образовательных учреждений 1372,7 тыс.рублей, на обработку мест общего пользования многоквартирных домов – 50,0 тыс.рублей;*

*-горячее питание школьников- 400 тыс.рублей;*

*-уплата процентов по кредиту - 48,0 тыс.рублей,*

*-ремонт водопроводов 200 тыс.руб.*

***2*. Субсидии в сумме 10 331,1 тыс.рублей,**

***в том числе*:**

***20229999050109150*** *«Субсидии на капремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения» 10 331,1 тыс.рублей.*

***3*.Субвенции в сумме 28 тыс.рублей**

*в т.ч.*

***20235930050000150 «****Субвенции на государственную регистрацию актов гражданского состояния» 28 тыс.рублей.*

***4*. Прочие межбюджетные трансферты в сумме 864,2 тыс.рублей, в т.ч.**

***20245160050000150*** *«Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня» в сумме* ***227******тыс.рублей****. (материальная помощь, в том числе 77,0 тыс.рублей на приобретение подарков, 60,0 тыс.рублей на приобретение триммеров, 40,0 тыс.рублей на укрепление МТБ РДК «Октябрьский», 40,0 тыс.рублей на ремонт памятников, 10,0 тыс.рублей на укрепление МТБ Палагайской СОШ )*

***20245303050000150*** *«Прочие межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство» на сумму 13,5 тыс.рублей.*

***20249999050000150*** *«Прочие межбюджетные трансферты» в сумме - 495,8 тыс.рублей (подготовка и проведение государственной итоговой аттестации - 186,2 тыс.рублей; расходы на создание (обновление)материально-технической базы для реализации программ цифрового и гуманитарного профилей(точка роста) - 309,6 тыс.рублей)*

***202490001050000150*** *«Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов, за счет средств резервного фонда Правительства РФ в сумме 127,9 тыс.руб.*

**Уменьшены бюджетные ассигнования на сумму 9269,7 тыс.рублей, в т.ч.**

***1*. Субсидии в сумме -2025,8 тыс.рублей**

**в т.ч.**

***20225304050000150*** *«Субсидии на организацию бесплатного горячего питания» в сумме*

*-108,3 тыс.рублей*

***20225467050000150 «****Субсидии на развитие материально-технической базы домов культуры» -380,8 тыс.рублей*

***20225519050000150 «****Субсидии на поддержку отрасли культуры» -5,1 тыс.рублей*

***20229999050102150*** *«Субсидии на капремонт объектов муниципальной собственности»*

*-715,7 тыс.рублей*

***20229999050107150*** *«Субсидии на реализацию мероприятий в области энергосбережения»-14,7 тыс.рублей*

***20229999050119150*** *«Субсидии на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений» в сумме - 801,2 тыс.рублей (-230,5– детское и школьное питание; -570,7 – организация бесплатного горячего питания сверх установленного уровня софинансирования)*

***2*. Субвенции в сумме -7243,9 тыс.рублей, в т.ч.**

***20230024050202150*** *«Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования в общеобразовательных организациях» на сумму - 6515,7 тыс.рублей.*

***20230024050205150*** *«Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в ДОУ» в сумме - 305,0 тыс.рублей.*

***20230024050220150*** *«Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по освобождению родителей, если один из родителей или оба родителя являются инвалидами, от платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ» -48,6 тыс.рублей.*

***20230024050222150*** *«Субвенции на осуществление полномочий по отлову и содержанию безнадзорных животных» -21,4 тыс.рублей.*

***20230029050000150*** *«Субвенции на компенсацию части платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в ДОУ» -150,6 тыс.рублей.*

***20235260050000150*** *«Субвенции на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью» -202,6 тыс.рублей.*

***3.* Прочие безвозмездные поступления уменьшены на сумму -10312 тыс.рублей.**

**РАСХОДЫ**

**0100** – Увеличены бюджетные ассигнования за счет выделенной дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета в сумме **10 798,3**  тыс. рублей на содержание учреждений, за счет субвенции на государственную регистрацию актов гражданского состояния» **28,0** тыс.рублей, за счет средств резервного фонда Удмуртской Республики в сумме **60,0** тыс.рублей на приобретение триммеров.

**0300** – Увеличены бюджетные ассигнования за счет выделенной дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета в сумме **353,7** тыс.рублей на содержание муниципальных учреждений.

**0400** – Увеличены бюджетные ассигнования за счет средств республиканского бюджета в сумме **10 331,1**  тыс. рублей на ремонт дорог. Уменьшены бюджетные ассигнования за счет субсидии на капремонт объектов муниципальной собственности» в сумме **715,7** тыс.рублей, на реализацию мероприятий в области энергосбережения в сумме **14,7** тыс.рублей, на ремонт дорог за счет спонсорских средств на сумму **10 312,0** тыс.рублей. Уменьшены средства дорожного фонда на сумму **518,0** тыс.рублей за счет уменьшения поступлений акцизов на нефтепродукты.

**0500** - Увеличены бюджетные ассигнования в сумме **50,0** тыс.рублей за счет выделенной дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета на обработку мест общего пользования многоквартирных домов, в сумме **40,0** тыс.рублей за счет резервного фонда Удмуртской Республики на ремонт памятников. Внесены изменения за счет других подразделов в сумме **788,2** тыс.рублей на ремонт водопроводов и содержание муниципального жилья. Уменьшены бюджетные ассигнования за счет средств бюджета УР на осуществление полномочий по отлову и содержанию безнадзорных животных» -**21,4** тыс.рублей

**0700** – Увеличены бюджетные ассигнования за счет прочих межбюджетных трансферты» в сумме - **495,8** тыс.рулей, в том числе подготовка и проведение государственной итоговой аттестации - 186,2 тыс.рублей; расходы на создание (обновление) материально-технической базы для реализации программ цифрового и гуманитарного профилей(точка роста) - 309,6 тыс.рублей), за счет резервного фонда Удмуртской Республики на сумму **77,0** тыс.рублей на приобретение подарков для отличников, на сумму **10,0** тыс.рулей на укрепление МТБ для Палагайской СОШ, за счет прочие межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство» на сумму **13,5** тыс.рублей . Уменьшены бюджетные ассигнования за счет субсидии на организацию бесплатного горячего питания» в сумме **108,3** тыс.рублей, субсидии на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений» в сумме - **801,2** тыс.рублей, в том числе 230,5 тыс.рублей – детское и школьное питание; 570,7 тыс.рублей – организация бесплатного горячего питания сверх установленного уровня софинансирования), за счет субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования в общеобразовательных организациях» на сумму - **6515,7** тыс.рублей, за счет субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в ДОУ» в сумме - **305,0** тыс.рублей. Увеличены бюджетные ассигнования за счет дотации на обеспечение сбалансированности бюджетов на сумму **1 372,7**  тыс.рублей на приобретение средств индивидуальной защиты.

**0800** - Увеличены бюджетные ассигнования на счет резервного фонда Удмуртской Республики на сумму **40,0** тыс.рублей на укрепление МТБ. Уменьшены бюджетные ассигнования на сумму **5372,6** тыс.рублей на уменьшение дефицита бюджета.

**1000** - Увеличены бюджетные ассигнования в сумме **189,7** тыс.рублей на пенсионное обеспечение. Уменьшены бюджетные ассигнования за счет субвенции на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью на сумму **202,6** тыс.рублей, за счет субвенции на предоставление мер социальной поддержки по освобождению родителей, если один из родителей или оба родителя являются инвалидами, от платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ на сумму **48,0** тыс.рублей, за счет субвенции на компенсацию части платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в ДОУ на сумму **150,6** тыс.рублей.

**1100** – Увеличены бюджетные ассигнования на сумму **65,4** тыс.рублей за счет других подразделов.

**1300** – Уменьшены бюджетные ассигнования в сумме **659,4**  тыс.рублей на уменьшение дефицита бюджета.

**1400** - Увеличены бюджетные ассигнования в сумме **1 378,0**  тыс.рублей на предоставление дотации по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений.

Заместитель Главы Администрации-

начальник Управления финансов Р.И. Бекмансурова

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**«ЮКАМЕН ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**«28» декабря 2020 года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ 270**

**с. Юкаменское**

**РЕШЕНИЕ**

**Об осуществлении полномочий внешнего**

**муниципального финансового контроля**

Руководствуясь пунктом 11 статьи 3 Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Юкаменский район», утвержденного решением Совета депутатов № 176 от 31.05.2005 года,

**Совет депутатов муниципального образования**

**«Юкаменский район» РЕШАЕТ:**

1. Принять в 2021 году Совету депутатов муниципального образования «Юкаменский район» осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля муниципальных образований – сельских поселений

2. Одобрить проект Соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (приложение №1).

3. Заключить Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля с органами местного самоуправления сельских поселений.

4. Настоящее решение вступает в законную силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования

«Юкаменский район» К.Н. Бельтюков

Председатель Районного Совета депутатов

муниципального образования

«Юкаменский район» Б.А. Абашев

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к решению Совета депутатов

муниципального образования

«Юкаменский район»

от 28.12.2020 года № 270

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

с. Юкаменское «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

Совет депутатов муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемый в дальнейшем **«Сельский Совет депутатов»**, в лице Главы муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», и Совет депутатов муниципального образования «Юкаменский район», именуемый в дальнейшем **«Районный Совет депутатов»**, в лице Председателя Районного Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» Абашева Булата Азатовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения эффективного осуществления внешнего муниципального финансового контроля, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в связи с передачей осуществления внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. По настоящему Соглашению Сельский Совет депутатов передает Районному Совету депутатов, следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом поселения:

- осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», о результатах проведенных контрольных мероприятий и представление такой информации Главе муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

- экспертиза проектов решений о бюджете и иных нормативных правовых актов муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.3. Непосредственное исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю осуществляется должностным лицом Районного Совета депутатов, на основании годового плана контрольно-ревизионной работы Районного Совета депутатов, сформированного в соответствии с предложениями Сельского Совета депутатов по контрольным мероприятиям;

1.4. Функции сторон по реализации предусмотренных настоящим Соглашением полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля при необходимости конкретизируются дополнительными соглашениями между Сельским Советом депутатов и Районным Советом депутатов.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Сельский Совет депутатов обязан:

2.1.1. Предоставлять должностному лицу Районного Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.2. Сельский Совет депутатов вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль исполнения переданных полномочий;

2.2.2. Вносить предложения в Районный Совет депутатов по осуществлению переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.3. Районный Совет депутатов обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.2. Предоставлять Сельскому Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Районный Совет депутатов вправе:

2.4.1. Самостоятельно принимать решения, необходимые для реализации переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.4.2. Запрашивать и получать у Сельского Совета депутатов информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.5. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление внешнего муниципального финансового контроля.

2.5.1. Самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий.

2.5.2. Учитывать предложения Сельского Совета депутатов по перечню рассматриваемых в ходе проведения мероприятий вопросов.

2.5.3. Проводить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные нормативно-правовыми актами поселения.

2.5.4. Проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на годовой отчет.

2.5.5. Подготавливать заключения на проекты бюджета поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта бюджета поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

2.5.6. Готовить заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Сельского Совета депутатов.

2.5.7. Проводить проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Сельского Совета депутатов и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

2.5.8. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных контрольных мероприятий, в Сельский Совет депутатов и контрольной комиссии Районного Совета депутатов.

2.6. Районный Совет депутатов вправе:

2.6.1. Проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением специалистов.

2.6.2. В целях подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения в течение текущего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ**

Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года. Стороны могут вносить в соглашение изменения и дополнения, оформляемые в виде приложений к настоящему соглашению.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

4.2.1. по соглашению сторон;

4.2.2. в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

- вступления в законную силу Федерального закона и (или) закона Удмуртской Республики, отменяющего полномочия, указанные в пункте 1.2 настоящего соглашения;

- нецелесообразности осуществления должностным лицом районного Совета депутатов полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3. При неисполнении обязательств по соглашению одной из сторон другая может расторгнуть настоящее соглашение досрочно, при условии направления письменного предупреждения за 7 дней.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | Председатель Районного  Совета депутатов  муниципального образования «Юкаменский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**«ЮКАМЕН ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**«28» декабря 2020 года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ 271**

**с. Юкаменское**

**РЕШЕНИЕ**

**О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Юкаменский район», утвержденного решением Совета депутатов № 176 от 31.05.2005 года,

**Совет депутатов муниципального образования**

**«Юкаменский район» РЕШАЕТ:**

1. Принять в 2021 году Администрации муниципального образования «Юкаменский район» осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Юкаменское»:

**-** составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения;

- обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом";

- предусмотренных пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с реализацией на территории Юкаменского района Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Удмуртской Республике на 2019 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28.03.2019 № 102 (далее - Региональная адресная программа), по решению вопросов местного значения в части осуществления полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, а именно: - формирование перечня аварийных домов; - издание распоряжения о сроках отселения физических и юридических лиц; - определение разумного срока для сноса аварийных домов или реконструкции силами собственников помещений в таких домах, а также предъявление требования к собственникам помещений в указанных домах о его сносе или реконструкции в разумный срок; осуществление полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также полномочий наймодателя по договору социального найма, возникающих в связи с признанием многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу; - оценка исходя из сформированного перечня аварийных домов степени готовности муниципального образования к реализации Региональной адресной программы (оценка состояния рынка жилья для принятия решения о целесообразности строительства жилых помещений, либо приобретения жилых помещений у застройщика, либо на вторичном рынке жилья; оценка степени готовности земельных участков для строительства жилья, наличия свободного муниципального жилищного фонда, возможности формирования территории под развитие); - проведение разъяснительной работы с гражданами, проживающими в аварийных домах, входящих в текущий этап Региональной адресной программы, об условиях, сроках, порядке переселения, порядке изъятия жилых помещений и размере возмещения за изымаемые жилые помещения с целью выявления пожеланий собственников помещений о выбранном способе и иных условиях переселения;

- утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0B1D156C83C2A814E3DE003CACFDB7616BEAH8x9M) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A74B7F16051D1479D692F243EEDFH0xFM) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в [уведомлении](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0A18146EDCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в [уведомлении](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0A18146EDCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628816D05EB91ADE7390C4F6547101D59A7597F4E091C1364D398B810AA8B0A22AAE2A86275E9819CH3x8M) Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными [правилами](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E091D1363D197E715BF9A522FADFBB7626AF5839D31H3x7M) землепользования и застройки, [документацией](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E091B1660DCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0A1A1B66DCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) Российской Федерации;

- осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

2. Одобрить проекты Соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Юкаменское» (приложения №1 и №2).

3. Администрации муниципального образования «Юкаменский район» заключить соглашения о передаче осуществления части полномочий с муниципальным образованием «Юкаменское».

4. Настоящее решение вступает в законную силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования

«Юкаменский район» К.Н. Бельтюков

Председатель Районного Совета депутатов муниципального

образования «Юкаменский район» Б.А. Абашев

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к решению Совета депутатов

муниципального образования

«Юкаменский район»

от 28.12.2020 года № 271

**СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_\_**

**о передаче осуществления части полномочий по**

**решению вопроса местного значения поселения**

**с. Юкаменское \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года**

Администрация муниципального образования «Юкаменское», именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», в лице Главы муниципального образования «Юкаменское» Широких Александра Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Юкаменский район», именуемый в дальнейшем «**Администрация района**», в лице Главы муниципального образования «Юкаменский район» Бельтюкова Константина Николаевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. **Администрация поселения передает Администрации района** следующие полномочия**:**

- обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом";

- предусмотренных пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с реализацией на территории Юкаменского района Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Удмуртской Республике на 2019 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28.03.2019 № 102 (далее - Региональная адресная программа), по решению вопросов местного значения в части осуществления полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, а именно: - формирование перечня аварийных домов; - издание распоряжения о сроках отселения физических и юридических лиц; - определение разумного срока для сноса аварийных домов или реконструкции силами собственников помещений в таких домах, а также предъявление требования к собственникам помещений в указанных домах о его сносе или реконструкции в разумный срок; осуществление полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также полномочий наймодателя по договору социального найма, возникающих в связи с признанием многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу; - оценка исходя из сформированного перечня аварийных домов степени готовности муниципального образования к реализации Региональной адресной программы (оценка состояния рынка жилья для принятия решения о целесообразности строительства жилых помещений, либо приобретения жилых помещений у застройщика, либо на вторичном рынке жилья; оценка степени готовности земельных участков для строительства жилья, наличия свободного муниципального жилищного фонда, возможности формирования территории под развитие); - проведение разъяснительной работы с гражданами, проживающими в аварийных домах, входящих в текущий этап Региональной адресной программы, об условиях, сроках, порядке переселения, порядке изъятия жилых помещений и размере возмещения за изымаемые жилые помещения с целью выявления пожеланий собственников помещений о выбранном способе и иных условиях переселения;

- утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0B1D156C83C2A814E3DE003CACFDB7616BEAH8x9M) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A74B7F16051D1479D692F243EEDFH0xFM) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в [уведомлении](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0A18146EDCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в [уведомлении](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0A18146EDCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628816D05EB91ADE7390C4F6547101D59A7597F4E091C1364D398B810AA8B0A22AAE2A86275E9819CH3x8M) Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными [правилами](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E091D1363D197E715BF9A522FADFBB7626AF5839D31H3x7M) землепользования и застройки, [документацией](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E091B1660DCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0A1A1B66DCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) Российской Федерации;

- осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, а **Администрация района** обязуется выполнять данные полномочия в пределах средств, выделенных на реализацию данных полномочий.

1.2 Администрация района обязуется выполнять полномочия, указанные в пункте 1.1.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1 **Администрация поселения обязана:**

2.1.1. принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

2.1.2. предоставлять запрашиваемую Администрацией района информацию, в том числе документы, а также материально-технические средства и иное имущество, необходимое для решения переданных полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения;

* + 1. отменять или приостанавливать действие муниципальных правовых актов, принятых во исполнение переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

1. своевременно доводить информацию о внесенных изменениях в муниципальные правовые акты, отмене или приостановлении действия данных актов до Администрации района.

2.2. **Администрация поселения** вправе:

1. осуществлять контроль за исполнением **Администрацией района** переданных ей полномочий,
2. своевременно получать информацию от **Администрации района**, необходимую для принятия управленческих решений.

2.3. **Администрация района обязана:**

1. осуществлять полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами органов местного самоуправления;
2. в случае прекращения осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения;
3. определить должностных лиц, ответственных за осуществление переданных отдельных полномочий поселения.

2.4. **Администрация района** вправе:

2.4.1. в целях реализации переданных полномочий заключать муниципальные контракты, договоры, в том числе по итогам размещения заказов для муниципальных нужд, за исключением, договоров, предусматривающих переход права собственности юридическим или физическим лицам;

2.4.2. запрашивать необходимую документацию, материально-технические средства и иное имущество для эффективной реализации переданных полномочий;

2.4.4. требовать предоставления муниципальных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации переданных полномочий;

2.4.5. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 30 календарных дней с момента его поступления.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Исполнение полномочия осуществляется Администрацией муниципального образования «Юкаменский район» засчет средств бюджетного финансирования в пределах утвержденной сметы.

3.2. Ни одна из сторон не имеет права передать свои права или обязанности, указанные в настоящем соглашении, третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых

обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. **Администрация района** несет ответственность за исполнение переданного полномочия.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК**

**РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01.01.2021 года и действует до 31.12.2021 года. Стороны могут вносить в соглашение изменения и дополнения, оформляемые в виде приложений к настоящему соглашению.

5.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

5.2.1. по соглашению сторон;

5.2.2. в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

- вступления в законную силу Федерального закона и (или) закона Удмуртской Республики, отменяющего полномочия, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения;

- нецелесообразности осуществления **Администрацией района** полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

5.3. При неисполнении обязательств по соглашению одной из сторон другая может расторгнуть настоящий договор досрочно, при условии направления письменного предупреждения за 7 дней.

5.4. В случае расторжения соглашения **Администрация района** обязуется в 30-дневный срок передать **Администрации поселения** по акту приема-передачи всю документацию.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Стороны обязуются извещать друг друга о перемене юридического адреса.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах с одинаковой юридической силой, по одному для каждой стороны.

1. **АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация поселения:** | **Администрация района** |
| Глава муниципального образования  А.П. Широких  м.п. | Глава муниципального образования  К.Н. Бельтюков  м.п. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к решению Совета депутатов муниципального

образования «Юкаменский район»

от 28.12.2020 года № 271

**Соглашение №\_\_\_**

**между Администрацией муниципального образования «Юкаменское» и Администрацией муниципального образования «Юкаменский район» о передаче осуществления части полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджета поселения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_года

Администрация муниципального образования «Юкаменское» Юкаменского района (далее – Администрация поселения) в лице Главы муниципального образования «Юкаменское» Широких Александра Петровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменское», с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Юкаменский район» (далее – Администрация района) в лице Главы муниципального образования «Юкаменский район» Бельтюкова Константина Николаевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкаменский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем 1 части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача органами местного самоуправления муниципального образования «Юкаменское» (далее – поселение) органам местного самоуправления муниципального образования «Юкаменский район» (далее – муниципальный район) осуществления части своих полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджета поселения, а именно:

* организация работы по формированию проекта бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики и нормативными правовыми актами представительного органа поселения;
* составление проекта бюджета поселения и направление его в Администрацию поселения для рассмотрения и последующего представления в представительный орган поселения;
* составление и утверждение бюджетной росписи бюджета поселения в разрезе получателей средств бюджета поселения, кодов бюджетной классификации;
* составление и представление в Управление Федерального казначейства по Удмуртской Республике Перечняучастников бюджетного процесса муниципального образования «Юкаменское»;
* совершение операций на лицевом счете бюджета поселения, открытом в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, по согласованию с Администрацией поселения;
* осуществление учета налоговых и иных доходов, а также безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней в разрезе кодов Бюджетной классификации Российской Федерации и предоставление поселению информации по данному вопросу ежемесячно или в любое иное время по устному запросу;
* открытие в установленном порядке получателям бюджетных средств поселения лицевых счетов в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Юкаменский район» для учета движения средств;
* от имени и по поручению получателей бюджетных средств поселения осуществление исполнения бюджетной росписи за счет бюджетных средств поселения;
* доведение объемов финансирования до получателей средств бюджета поселения в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств;
* формирование лимитов бюджетных обязательств на основании данных Администрации поселения;
* утверждение и ведение кассового плана;
* информирование получателей средств бюджета поселения об изменении порядка исполнения бюджета поселения;
* консультирование получателей средств бюджета поселения по вопросам документооборота и иным вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета поселения;
* ведение учета по исполнению бюджета поселения в соответствии с нормативными документами по учету исполнения местных бюджетов и предоставления отчетности;
* составление сводной годовой и периодической отчетности об исполнении бюджета поселения;
* анализ сводной бухгалтерской отчетности, представляемой муниципальными учреждениями и организациями, финансируемыми из бюджета поселения.

1.2. Переданные полномочия, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения (далее переданные полномочия), осуществляются Управлением финансов Администрации муниципального образования «Юкаменский район» во взаимодействии с налоговыми органами, Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике, учреждениями Центрального банка Российской Федерации и другими кредитными организациями.

1.3. Учет кассовых операций со средствами бюджета поселения осуществляется Управлением финансов Администрации муниципального образования «Юкаменский район» на лицевом счете бюджета поселения, открываемом в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами.

**2. Права и обязанности Администрации района при осуществлении переданных полномочий**

2.1. Администрация района:

- осуществляет переданные полномочия в соответствии с законодательством;

* предоставляет Администрации поселения необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств.

2.2. Администрация района при осуществлении переданных полномочий имеет право:

* совещательно участвовать совместно с Администрацией поселения в процессе рассмотрения и утверждения бюджета поселения представительным органом поселения;
* требовать от получателей средств бюджета поселения соблюдения правильности оформления документов на расходование средств бюджета поселения.

- получать финансовое обеспечение переданных полномочий за счет межбюджетных трансфертов и субсидий, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района;

- дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом муниципального района и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района;

* принимать муниципальные правовые акты по вопросам организации исполнения бюджета поселения в пределах переданных полномочий.

2.3. Администрация района не несет ответственность:

* по обязательствам поселения, обязательствам распорядителей и получателей средств бюджета поселения;
* за правильность содержащихся в расчетных документах сведений и арифметических расчетов***.***

**3. Права и обязанности Администрации поселения при осуществлении Администрацией района переданных полномочий**

3.1. Администрация поселения оставляет за собой право:

* ежедневно распоряжаться средствами, находящимися на текущем бюджетном счете поселения в пределах его остатка;
* издавать в пределах своей компетенции правовые акты по вопросам осуществления Администрацией района переданных полномочий и осуществлять контроль за их исполнением;
* получать в установленном порядке от Администрации района необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств.

3.2. Администрация поселения обязана:

* обеспечивать передачу в бюджет муниципального района межбюджетных трансфертов и субсидий, необходимых для осуществления переданных полномочий в рамках исполнения бюджетной росписи;
* владеть информацией по движению средств на счете поселения;
* контролировать своевременность зачисления и перечисления средств с лицевого счета бюджета поселения;
* осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели финансовых средств;
* оказывать содействие Администрации района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.

**4. Организационное и финансовое обеспечение переданных полномочий**

4.1. Администрация района при осуществлении переданных полномочий пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения.

4.2. Организационное обеспечение Администрации района автотранспортом (или оплата услуг автотранспорта), помещениями, линиями телефонной связи и другими необходимыми для работы условиями возлагается на Администрацию поселения.

**5. Порядок отчетности Администрации района**

**об осуществлении переданных полномочий**

Не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, Администрация района представляет в Администрацию поселения ежемесячные, квартальные и годовые отчеты об осуществлении переданных полномочий и об использовании предоставленных на эти цели финансовых средств по установленной форме.

**6. Ответственность сторон**

Стороны за неисполнение настоящего Соглашения, а также в случаях выявления иных нарушений несут ответственность в соответствии с законодательством.

**7. Срок действия, основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2021 года.

7.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается до 31.12.2021 года.

7.2.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

7.2.1. По соглашению сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке в случае:

* изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) Удмуртской Республики;
* неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением;
* если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

7.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне не менее чем за 2 месяца.

**8. Заключительные положения**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются законодательством.

8.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

**9. Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Юкаменское»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П.Широких | Глава  муниципального образования  «Юкаменский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Н.Бельтюков |

427680, Удмуртская Республика, с. Юкаменское, ул. Первомайская, д. 9

Телефон/факс 2-17-79

Подписано в печать 30.12.2020 г.

Тираж 10 экз.

Отпечатано в Совете депутатов муниципального образования

«Юкаменский район»

427680 Удмуртская Республика, с. Юкаменское, ул. Первомайская, д. 9