



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ЮКАМЕНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ЮКАМЕНСК ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТЪЭСЛЭН КЕНЕШСЫ**

РЕШЕНИЕ

**О ликвидации муниципального казенного учреждения Администрации
муниципального образования «Юкаменский район» и муниципальных казенных
учреждений Администраций муниципальных образований - сельских поселений,
расположенных на территории Юкаменского района, как юридических лиц**

Принято

Советом депутатов муниципального образования
«Муниципальный округ Юкаменский район
Удмуртской Республики» первого созыва

11 ноября 2021 года

На основании статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Удмуртской Республики от 01 апреля 2021 года № 21-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Юкаменского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», в связи с прекращением полномочий исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований – сельских поселений, расположенных на территории «Юкаменского района,

**Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ
Юкаменский район Удмуртской Республики» РЕШАЕТ:**

1. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение: Администрация муниципального образования «Юкаменский район», ОГРН 1021800587093, ИНН 1823000329, юридический адрес и фактический адрес: 427680 Удмуртская Республика, Юкаменский район, с.Юкаменское, ул. Первомайская, д.9.

2. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение: Администрация муниципального образования «Верх-Унинское», ОГРН 1061837001060, ИНН 1823002510, юридический адрес и фактический адрес: 427685 Удмуртская Республика, Юкаменский район, с.Верх-Уни, ул. Молодёжная, д.36.

3. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение: Администрация муниципального образования «Ежевское», ОГРН 106183001160, ИНН 1823002502, юридический адрес и фактический адрес: 427691 Удмуртская Республика, Юкаменский район, ул. Школьная, 2

4. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение: Администрация муниципального образования «Ертемское», ОГРН 1061837001071, ИНН 1823002527, юридический адрес и фактический адрес: 427645 Удмуртская Республика, Юкаменский район, д. Ертем, ул. Советская, 23

5. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение: Администрация муниципального образования «Засековское», ОГРН 1061837001104, ИНН 1823002534, юридический адрес и фактический адрес: 427682 Удмуртская Республика, Юкаменский район, д. Засеково, ул. Школьная, д.9.

6. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение: Администрация муниципального образования «Палагайское», ОГРН 1061837001148, ИНН 1823002485, юридический адрес и фактический адрес: 427696 Удмуртская Республика, Юкаменский район, д. Палагай, ул. Центральная, д.75.

7. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение: Администрация муниципального образования «Пышкетское», ОГРН 1061837001137, ИНН 1823002492, юридический адрес и фактический адрес: 427693 Удмуртская Республика, Юкаменский район, с.Пышкет, ул. Советская, д.12.

8. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение: Администрация муниципального образования «Шамардановское», ОГРН 1061837001126, ИНН 1823002541, юридический адрес и фактический адрес: 427692 Удмуртская Республика, Юкаменский район, д.Шамардан, ул. Центральная, д.5.

9. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение: Администрация муниципального образования «Юкаменское», ОГРН 1061837001159, ИНН 1823002478, юридический адрес и фактический адрес: 427680 Удмуртская Республика, Юкаменский район, с.Юкаменское, ул. Первомайская, д.11.

10. Утвердить прилагаемые:

10.1. Положение о ликвидационной комиссии (приложение № 1).

10.2. План ликвидационных мероприятий (приложение № 2).

10.3. Состав ликвидационной комиссии (приложение № 3).

11. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией муниципальных казенных учреждений Администраций муниципальных образований, расположенных на территории Юкаменского района, в порядке и сроки, установленные планом ликвидационных мероприятий.

12. Настоящее решение опубликовать в Вестнике нормативно-правовых актов муниципального образования «Юкаменский район» и на официальном сайте Юкаменского района.

13. Настоящее решение вступает в силу с 30 ноября 2021 года.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Юкаменский район
Удмуртской Республики»



Б.А.Абашев

с.Юкаменское
12 ноября 2021 года № 52

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
решением Совет депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Юкаменский район
Удмуртской Республики»
№ 52 от 12.11.2021 год

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

И. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 01 апреля 2021 года № 21-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Юкаменского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», в связи с прекращением полномочий исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований, расположенных на территории «Юкаменского района (далее – Администраций).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии, ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов ликвидационной комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия - специальная комиссия, уполномоченная Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики», для обеспечения реализации полномочий по управлению делами ликвидируемых Администраций в течение всего периода его ликвидации (далее - ликвидационная комиссия).

1.4. Ликвидация Администраций считается завершенной, а учреждения прекратившими существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование и полномочия ликвидационной комиссии

2.1. Решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» назначается персональный состав ликвидационной комиссии.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Администраций.

2.3. С целью управления делами ликвидируемых Администраций в течение всего периода их ликвидации на ликвидационную комиссию возлагаются следующие полномочия:

2.3.1. В сфере правового обеспечения:

организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемых Администраций, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией, выступление в суде от имени Администраций.

2.3.2. В сфере документационного обеспечения:

координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.3.3. В сфере кадрового обеспечения:

администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

2.4. Ликвидационная комиссия осуществляет и иные полномочия, установленные действующим законодательством.

2.5. При исполнении полномочий ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемых учреждений, а также его кредиторов, и руководствоваться действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

III. Порядок работы ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемых Администраций в течение всего периода его ликвидации согласно действующему законодательству, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению.

3.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

3.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании имеется кворум.

Кворумом для проведения заседания ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа членов ликвидационной комиссии.

3.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом.

Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

3.5. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя ликвидационной комиссии является решающим.

3.6. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее 3-х рабочих дней со дня проведения заседания.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается председателем ликвидационной комиссии.

3.7. Председатель ликвидационной комиссии:

3.7.1. организует работу по ликвидации Администраций;

3.7.2. является единоличным исполнительным органом Управления, действует на основе единоначалия;

3.7.3. действует без доверенности от имени Администраций;

3.7.4. распоряжается имуществом Администраций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами;

3.7.5. обеспечивает своевременную уплату учреждением в полном объеме всех

установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

3.7.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией Администраций, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3.7.7. представляет на утверждение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

3.7.8. решает иные вопросы, связанные с ликвидацией Администраций, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3.8. Член ликвидационной комиссии:

3.8.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации Управления мероприятий согласно действующему законодательству Российской Федерации, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению;

3.8.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией Администраций.

3.8.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

3.9. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

3.10. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

3.11. Член ликвидационной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний и оформление решений, принятых ликвидационной комиссией.

3.12. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб учреждению.

3.13. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
 решением Совет депутатов
 муниципального образования
 «Муниципальный округ
 Юкаменский район
 Удмуртской Республики»
 № 52 от 12.11.2021 год

План ликвидационных мероприятий

№ п.п.	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1	Принятие решения о ликвидации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Совета депутатов	11.11.2021	Статьи 61-64 ГК РФ Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Законом Удмуртской Республики «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Юкаменского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» № 21-РЗ от 01 апреля 2021 года
2	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	До 03.12.2021	Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Статья 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о

				том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации.
3	Публикация сообщения о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами в журнале «Вестник государственной регистрации»		До 15.12.2021	пункт 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2006 № 8001)
4	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	До 1.02.2022	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (статья 63 ГК РФ)
5	Выявление постоянных контрагентов, с которыми заключены долгосрочные договоры и уведомление их в письменной форме о предстоящей ликвидации		По мере необходимости	
6	Проведение инвентаризации имущества		До 1.02.2021	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7	Составление промежуточного ликвидационного баланса	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, не раньше, чем через 2 месяца с	До 1.03.2022	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о

		момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»		результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса Советом депутатов	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	До 1.03.2022	
9	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса		незамедлительно	Статья 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
10	Удовлетворение требований кредиторов	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса	До 1.03.2022	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
11	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	До 1.03.2022	Статья 63 ГК РФ
12	Утверждение ликвидационного баланса Совета депутатов	После завершения расчетов с кредиторами	До 1.03.2022	
13	Подача пакета		До 10.03.2021	Перечень документов

	документов с заявлением в налоговый орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией юридического лица			установлен статьей 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р16002)
14	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	До 01.04.2022	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
15	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица		До 01.04.2022	Заявитель или представитель по доверенности
16	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)		До 01.04.2022	

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
решением Совет депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Юкаменский район
Удмуртской Республики»
№ 52 от 12.11.2021 год

СОСТАВ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Председатель ликвидационной комиссии:

Балтачева Альфира Шагбановна, Первый заместитель Главы Администрации муниципального образования «Юкаменский район»

Члены ликвидационной комиссии:

Балтачева Альфия Магфуровна, начальник архивного отдела Администрации муниципального образования «Юкаменский район» (по согласованию)

Касимова Ильсия Мансуровна, бухгалтер 1 категории МКУ «ЦБ Юкаменского района Удмуртской Республики» (по согласованию)

Уракова Ольга Валерьевна, руководитель группы бухгалтерского учета и отчетности Администрации МКУ «ЦБ Юкаменского района Удмуртской Республики» (по согласованию)

Волков Илья Евгеньевич, начальник отдела правовой и кадровой работы Администрации муниципального образования «Юкаменский район» (по согласованию)

Сунцова Рамзия Яхиевна, заместитель начальника отдела строительства, муниципального хозяйства, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Юкаменский район» (по согласованию)

Максимова Наталья Геннадьевна, ведущий специалист –эксперт Администрации муниципального образования «Верх-Унинское» (по согласованию)

Ушакова Татьяна Николаевна, заместитель Главы Администрации муниципального образования «Юкаменское» (по согласованию)

Балтачева Нина Васильевна, старший специалист Администрации муниципального образования «Засековское» (по согласованию)

Абашева Фания Насиховна, ведущий специалист –эксперт Администрации муниципального образования «Палагайское» (по согласованию)

Ермакова Виктория Александровна, ведущий специалист –эксперт Администрации муниципального образования «Шамардановское» (по согласованию)

Ившина Лариса Хурматовна, ведущий специалист –эксперт Администрации муниципального образования «Пышкетское» (по согласованию)

Вершинина Надежда Эрнатовна, и.о. Главы Администрации муниципального образования «Ертемское» (по согласованию)