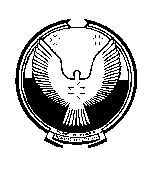
****

**«ВЫЛЫН-УНИ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЕРХ-УНИНСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05 августа 2013 года № 21

Село Верх-Уни

Об утверждении Программы

Производственного контроля

за соблюдением санитарных правил

и выполнением санитарно-противоэпидемических

(профилактических) мероприятий

муниципального образования «Верх-Унинское»

В целях профилактики угрозы санитарно-эпидемиологическому благополучию, обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности территории и населения муниципального образования «Верх-Унинское», Администрация МО «Верх-Унинское»

п о с т а н о в л я е т:

* + 1. Утвердить прилагаемую программу Производственного контроля

за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических

(профилактических) мероприятий муниципального образования «Верх-Унинское».

* + 1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста Администрации МО «Верх-Унинское» Максимову Н.Г.

Глава муниципального образования

«Верх-Унинское» Н.В.Веретенникова

УТВЕРЖДАЮ

Глава МО «Верх-Унинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Веретенникова

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

**ПРОГРАММА**

Производственного контроля

за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

муниципального образования «Верх-Унинское»

С.Верх-Уни

2013

1. Наименование: Администрация муниципального образования «Верх-Унинское».
2. Юридический адрес: Удмуртская Республика, Юкаменский район, село Верх-Уни, ул. Молодежная, д. 36.
3. Фактический адрес: Удмуртская Республика, Юкаменский район, село Верх-Уни, ул. Молодежная, д. 36.

Перечень должностей:

* Глава Администрации МО - 1.
* Специалист Администрации МО - 1.
* Специалист по воинскому учету – 1.
* Водитель – 1.

В связи с введением в действие санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий» осуществление производственного контроля возложено на Главу Администрации МО «Верх-Унинское» Веретенникову Н.В.

1. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ.

* Обеспечение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и санитарно-эпидемиологических нормативов;
* Организация лабораторных исследований и испытаний на рабочих местах сотрудников Администрации МО, территории Верх-Унинского сельского поселения с целью оценки влияния возможных негативных факторов на среду обитания человека и его здоровья;
* Организация медицинских осмотров работников Администрации МО «Верх-Унинское», связанных с вредными для здоровья условиями труда;
* Введение учета и отчетности, установленной действующим законодательством, по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
* Своевременное информирование населения, учреждений социальной сферы и сельхозпредприятий, расположенных на территории муниципального образования, а также Отдела ГО и ЧС Администрации МО «Юкаменский район», органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы УР об аварийных ситуациях, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения;
* Осуществление специально уполномоченным должностным лицом контроля выполнения санитарных правил и норм населением, предприятиями и учреждениями, расположенными на территории муниципального образования, а также выполнением санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработки и реализации мер, направленных на устранение выявленных мероприятий.

1. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ:

* Обеспечение проведения контроля за соблюдением работниками санитарных правил, выполнение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий;
* Разработка плана работы по осуществлению производственного контроля;
* Ежегодная разработка планов мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемиологической безопасности на основании результатов проверки санитарного состояния и аттестации рабочих мест;
* Организация подготовки и аттестации работников в области санитарной безопасности;
* Информирование работников Администрации муниципального образования об изменениях санитарных правил, устанавливаемых нормативно-правовыми актами, и обеспечение работников указанными документами;
* Вынесение на рассмотрение Совета депутатов МО «Верх-Унинское» предложений о проведении мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности, об устранении нарушений требований санитарных правил, привлечении лиц к административной ответственности.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ БАЗА

1. ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52 от 30.03.1999 г.
2. ГОСТ 30494-96 «Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях».
3. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
4. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещённому освещению жилых и общественных зданий».
5. СанПиН 2.2.2./2.44.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»
6. СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений».
7. СП 3.1.7.2614-10 «Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом».
8. СП 3.1.3.2352-08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита»

ПЕРЕЧЕНЬ ХИМИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ, БИОЛОГИЧЕСКИХ, ФИЗИЧЕСКИХ ФАКТОРОВ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ ПОТЕНЦИАЛЬНУЮ ОПАСНОСТЬ ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Объект исследования | Определяемые  показатели | Периодич-ность  контроля | Лица, проводившие производствен-ный контроль | Отметка о выполне-нии |
| 1 | Микроклимат | Температура воздуха, относительная влажность, скорость движения воздуха | 2 раза в год (холодный и тёплый периоды года) | Аккредитованная лаборатория |  |
| 2 | Освещенность | Уровни естественной и искусственной освещенности | 1 раз в 3 года и при замене оборудования | Аккредитованная лаборатория |  |
| 3 | Санитарно-техническое состояние помещений | Состояние отделки поверхностей, инженерных сетей | 1 раз в полгода | Аккредитованная лаборатория |  |
| 4 | ЭВМ | Уровни интенсивности электро-магнитного поля | 1 раз в 3 года и при замене оборудования | Аккредитованная лаборатория |  |
| 5 | Профилактика геморрагической лихорадки | Дератизация территорий населенных пунктов | 1 раз в год | Аккредитованная организация |  |
| 6 | Профилактика клещевого энцефалита | Аккарицидная обработка мест массового пребывания людей | 1 раз в год | Аккредитованная организация |  |

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ И РАБОТ, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДЯТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРИОДИЧЕСКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Участок | Химические, физические, биологические опасные факторы | НПА | Примечание |
| 1 | Кабинет специалистов | 1. Световая среда (искусственная освещённость) 2. Наличие электро-магнитного поля | Приказ Минздравсоцразвития от 12.04.2011 г.  № 302н (п.3.12) |  |
| 2 | Кабинет Главы Администрации | 1. Световая среда (искусственная освещённость) 2. Наличие электро-магнитного поля | Приказ Минздравсоцразвития от 12.04.2011 г.  № 302н (п.3.12) |  |

ПЕРЕЧЕНЬ

ФОРМ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ДЕЙСТВУЮЩИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ПО ВОПРОСАМ,

СВЯЗАННЫМ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

1. Журнал производственного контроля.
2. Протоколы результатов измерения физических факторов (микроклимат, освещенность и т.д.)
3. Журнал учета инструктажей по ТБ на рабочих местах.
4. Акты приёмки-сдачи выполненных работ по осуществлению дератизации и аккарицидных обработок территории сельского поселения.
5. Журнал аварийных ситуаций.