|  |
| --- |
| ГЕРБ_слив.tif |

**«ПАЛАГАЙ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПАЛАГАЙСКОЕ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**30 мая 2016 года №14**

**д.Палагай**

**Об утверждении плана мероприятий**

**по противодействию коррупции на 2016 год**

**в администрации муниципального**

**образования «Палагайское»**

В целях обеспечения реализации мер противодействия коррупции в администрации муниципального образования «Палагайское», устранения предотвращения причин, порождающих коррупцию в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных служащих, повышения эффективности борьбы с коррупцией, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента российской Федерации «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017» годы, Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Палагайское», администрация муниципального образования «Палагайское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2016 год в администрации муниципального образования «Палагайское».

(Приложение № 1).

2.     Опубликовать План мероприятий по противодействию коррупции на 2016 год на официальном сайте.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления Глава поселения оставляет за

собой.

Глава муниципального образования З.Н.Невоструева

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального

образования «Палагайское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_З.Н.Невоструева

30 мая 2016 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2016 год**

**в администрации муниципального образования «Палагайское»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | | Срок выполнения | | Ответственные исполнители | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | |
| **Раздел I. *Меры по правовому, организационному и методическому обеспечению антикоррупционной деятельности*** | | | | | | |
| 1.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Палагайское», проектов нормативных правовых актов поселения | | Постоянно | | Глава МО «Палагайское» | |
| 1.2 | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях. Принятие по результатам мер по недопущению и устранению предпосылок, способствующих совершению указанных проявлений. | | 1,2 полугодие 2016г. | | Глава МО «Палагайское» | |
| 1.3 | Проведение мониторинга эффективности принимаемых мер, направленных на устранение причин проявления коррупции, в том числе по актам прокурорского реагирования в сфере противодействия коррупции и результатам обращений граждан и юридических лиц | | 1 раз в квартал | | Глава МО «Палагайское» | |
| **Раздел II. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** | | | | | | |
| 2.1 | Прохождение обучения, ответственных работников Администрации за размещение муниципальных заказов | По мере необходимости | | | Ведущий специалист Администрации МО «Палагайское» | |
| 2.2 | Выявление и постановка на учет безхозяйного  имущества. | 1 раз в год | | | Глава МО «Палагайское» | |
| 2.3 | Ведение реестра муниципальных услуг, размещение реестра муниципальных услуг на официальном сайте | постоянно | | | Ведущий специалист Администрации МО «Палагайское» | |
| 2.4 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской федерации | 1 раз в квартал | | | Глава МО «Палагайское» | |
| 2.5 | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядок сдачи подарка, а также мер юридической ответственности. | Постоянно при наличии оснований | | | Глава МО «Палагайское» | |
| 2.6 | Осуществление контроля за исполнением плана по противодействию коррупции | Постоянно | | | Совет по противодействию коррупции | |
| 2.8. | Совершенствование организации работы с обращениями граждан | постоянно | | | Ведущий специалист Администрации МО «Палагайское» | |
| 2.9 | Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30.04.2016 | | | Муниципальные служащие | |
| **Раздел III. Меры по информационному обеспечению, взаимодействию с институтами гражданского общества** | | | | | | |
| 3.1 | Обеспечение размещения на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности,  ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции | | Постоянно | | Ведущий специалист Администрации МО «Палагайское» | |
| **Раздел lV*Меры по кадровому обеспечению*** | | | | | | |
| 4.1 | Опубликование сведений о доходах**,** расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих . | | | До 30.04.2016 г. | | Ведущий специалист Администрации МО «Палагайское» |
| 4.4 | Мониторинг должностных правонарушений, в том числе по результатам проводимых служебных проверок по фактам коррупционных правонарушений, частных определений судов, представлений и протестов органов прокуратуры об устранении нарушений законодательства муниципальными служащими. Принятие мер по устранению предпосылок, способствующих должностным правонарушениям и коррупционным проявлениям. | | | Постоянно | | Ведущий специалист Администрации МО «Палагайское» |
| 4.5 | Пополнение резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы, работа с гражданами, включенными в резерв. | | | Постоянно | | Ведущий специалист Администрации МО «Палагайское» |