



**Управление финансов Администрации
муниципального образования «Юкаменский район»**

П Р И К А З

от 14 декабря 2012 года

№33

О порядке завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Юкаменский район» в текущем финансовом году

В соответствии со статьей 242 бюджетного кодекса Российской Федерации **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Юкаменский район» в текущем финансовом году.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Нефедову Е.И., начальника сектора казначейского исполнения бюджета Бекмансурову Т.Г.

Заместитель Главы Администрации –
начальник управления финансов

Р.И.Бекмансурова

Утверждено приказом
Управления финансов управления
финансов Администрации муниципального
образования «Юокаменский район»
от «14» декабря 2012г №33

Порядок
завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования
«Юокаменский район» в текущем финансовом году.

1. Настоящий Порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Юокаменский район» в текущем финансовом году разработан в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение кассовых операций по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита муниципального образования «Юокаменский район» (далее – бюджет района) завершается 31 декабря текущего финансового года.

3. Зачисление в бюджет района поступлений завершеного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике (далее – Федеральное казначейство), и их отражение в отчетности об исполнении бюджета района завершеного финансового года осуществляется в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

4. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года.

5. В целях завершения операций по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета района сектор казначейского исполнения бюджета управления финансов принимает от бюджетных учреждений не позднее чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года платежные документы для изменения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов.

6. Получатели средств бюджета района обеспечивают представление в управление финансов платежных и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств, и последующего осуществления кассовых выплат из бюджета района не позднее чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года, а для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег – не позднее, чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

7. Сектор казначейского исполнения бюджета управления финансов и территориальный орган федерального казначейства в порядке, установленном законодательством, осуществляют выплаты из бюджета района на основании платежных документов до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

8. Неиспользованные остатки средств на балансовом счете № 401168106680090001008 «Средства для выплаты наличных денег бюджетополучателям» (далее – счет №40116) не позднее чем за два последних рабочих дня текущего финансового года перечисляются сектором казначейского исполнения бюджета платежными поручениями в части средств бюджета Удмуртской Республики на лицевой счет Управления финансов, открытый в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, за вычетом суммы средств, которая будет использована получателями средств бюджета в последний рабочий день текущего финансового года для получения наличных денег со счета №40116.

По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на счете №40116 не допускается.

9. Остатки неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) и предельных объемов финансирования для кассовых выплат из бюджета района текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в территориальном органе Федерального казначейства не подлежат учету в качестве остатков на начало очередного финансового года.

10. Остатки неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) и предельных объемов финансирования для кассовых выплат из бюджета района текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в управлении финансов не подлежат учету в качестве остатков на начало очередного финансового года.

11. После 1 января очередного финансового года документы от главных распорядителей и получателей средств бюджета района на изменение лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования (бюджетных ассигнований) завершеного финансового года не принимаются.

12. Бюджетные средства, поступившие в бюджет района в текущем финансовом году в виде субсидий и субвенций из федерального и республиканского бюджетов и не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13. Не использованные в текущем финансовом году средства, переданные из республиканского бюджетов в виде субсидий и субвенций, подлежат использованию в порядке, установленном действующим законодательством Удмуртской Республики.

При установлении отсутствия потребности в субсидиях и субвенциях остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики с 9 по 15 января 2013г, в соответствии с действующим законодательством.

14. Суммы, поступившие в бюджет района от распределения в установленном порядке Федеральным казначейством поступлений завершеного финансового года, зачисляются в установленном порядке Федеральным казначейством в первые пять рабочих дней очередного финансового года и учитываются как доходы бюджета района завершеного финансового года.

15. Наличие остатка в кассе получателей средств бюджета на 1 января очередного финансового года не допускается.

В случае потребности в наличии денежных средств, необходимых для осуществления деятельности учреждений в нерабочие праздничные дни очередного финансового года, главные распорядители средств бюджета района в срок не позднее, чем за 5 дней до окончания текущего финансового года представляют на согласование в управление финансов кассовую заявку с расшифровкой потребности резервирования денежных средств в кассе в пределах установленного лимита по состоянию на 1 января очередного финансового года.

Не использованные в не рабочие праздничные дни очередного финансового года остатки наличных денежных средств не позднее трех первых рабочих дней очередного финансового года подлежат возврату в бюджет района.